

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 2年 3月 9日

アンケート期間 :令和 元年 11月 25日 ~ 令和 元年 12月 5日

事業所名 放課後等デイサービス いちごさんご

保護者等数(児童数) 16人

回収数 10人

割合 63 %

		チェック項目	評価			ご意見	ご意見を踏まえた対応
			はい	どちらとも いえない	いいえ		
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	2	0	子どもによる	フロア以外にも活用できる部屋があり活動により部屋割りしています。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	7	3	0	人員配置を増やしてほしい	職員配置数は基準を満たしているが、増員を検討しています。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	2	0		スロープや手すり、エレベーターが設置されています。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	10	0	0		
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	9	1	0	色々な活動があり助かっています。	個々の課題に合わせながら個別・集団活動のプログラムを検討しています。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	6	1	分からない1名	今後、交流・活動する機会を検討、計画していきます。
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	10	0	0		
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	10	0	0		
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	0	0		
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	0	7	2	分からない1名	2月に保護者会を開催しました。今後も継続していきます。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	2	0		苦情受付窓口、担当者を設置しており、迅速に対応できる体制を整えています。契約時の重要事項説明書に記載してあります。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	10	0	0		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7	3	0		毎月だよりを発行し、行事や連絡事項を記載。また、HPにて活動報告や、自己評価の結果を公表しています。
14	個人情報に十分注意しているか	10	0	0			
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	4	0	分からない1名	各マニュアルがあります。フロア入り口に掲示しています。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6	3	0	無記入1名	年2回避難訓練を行っています。
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	9	1	0	最近行き渋りあり	支援内容を見直し・検討し、楽しく通所できるよう工夫していきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	10	0	0		

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。